

**О внесении изменений
в постановления Исполнительного
комитета г.Казани от 17.11.2016 №4679,
от 21.12.2016 №5209**

В соответствии с постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 09.09.2016 №3782 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования г.Казани, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» **постановляю:**

1. Внести изменения в постановления Исполнительного комитета г.Казани:

1.1. от 17.11.2016 №4679 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 27.09.2017 №3816):

1.1.1. приложения №1, 2 к постановлению признать утратившими силу;

1.1.2. приложения №1, 2 к настоящему постановлению считать соответственно приложениями №1, 2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 17.11.2016 №4679;

1.2. от 21.12.2016 №5209 «Об утверждении требований к закупаемым Исполнительным комитетом г.Казани, подведомственными ему муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций Исполнительного комитета г.Казани, подведомственных ему муниципальных казенных учреждений» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 27.09.2017 №3816):

1.2.1. приложения №1, 2 к постановлению признать утратившими силу;

1.2.2. приложения №3, 4 к настоящему постановлению считать соответственно приложениями №1, 2 к постановлению Исполнительного комитета г.Казани от 21.12.2016 №5209.

2. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани и разместить его на официальном портале органов местного самоуправления города Казани (www.kzn.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель

Д.Г.Калинкин

Приложение №1

Утверждены постановлением

Исполнительного комитета

г.Казани

от _____ № _____

**Правила определения требований к закупаемым муниципальными
органами, муниципальными казенными, бюджетными
учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями
г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

Казань, 2018

Содержание

Глоссарий	3
I. Общие положения	6
II. Порядок формирования Ведомственного перечня	7
III. Требования к заполнению Ведомственного перечня	10
IV. Внесение изменений в Ведомственный перечень	12

Глоссарий

Термины

В настоящих правилах используются следующие термины и определения:

Термин	Определение
Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг	Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг, разрабатываемый и утверждаемый органами местного самоуправления г.Казани на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг с учетом настоящих правил
Виды товаров, работ, услуг	Виды товаров, работ, услуг, соответствующие шестизначному коду позиции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности
Единая информационная система в сфере закупок	Единая информационная система в сфере закупок, создаваемая в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани	Совокупность действий, осуществляемых органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани с целью приобретения товаров, работ, услуг и направленных на обеспечение муниципальных нужд г.Казани. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта
Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг	Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), разработанный и утвержденный постановлением Исполнительного комитета г.Казани, обязательный для применения органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани при планировании и обосновании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани

Термин	Определение
Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг для органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	Часть обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, обязательная для применения органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями г.Казани при планировании и обосновании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани
Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг для муниципальных унитарных предприятий	Часть обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, обязательная для применения подведомственными органам местного самоуправления муниципальными унитарными предприятиями г.Казани при планировании и обосновании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани
Требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг)	Утвержденные требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд г.Казани, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши

Сокращения

В настоящих правилах используются следующие сокращения:

Сокращение	Определение
Ведомственный перечень	Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг
Дирекция	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по конкурентной политике и закупкам города Казани»
Единая информационная система	Единая информационная система в сфере закупок

Сокращение	Определение
Закон о контрактной системе	Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закупка	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани
Исполнительный комитет	Исполнительный комитет города Казани
ОКЕИ	Общероссийский классификатор единиц измерения
ОКПД2	Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2007 (КПЕС 2002), утвержденный Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации
Обязательный перечень	Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг
Постановление №926	Постановление Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 №926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»
Правила определения нормативных затрат	Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани
Правила определения требований	Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)
Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам	Требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ и услуг)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определения требований, разработанные в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Закона о контрактной системе, Постановлением №926, устанавливают порядок определения органами местного самоуправления г.Казани Требованиям к приобретаемым товарам, работам, услугам.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе, Постановлении №926.

1.3. Правила определения требований утверждаются постановлением Исполнительного комитета и со дня утверждения являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления г.Казани, участвующими в процессах определения Требованиям к приобретаемым товарам, работам, услугам.

1.4. Инициатором внесения изменений в Правила определения требований может выступать руководитель любого структурного подразделения Исполнительного комитета, муниципального казенного учреждения, органа местного самоуправления г.Казани. Запросы о необходимости внесения изменений направляются в Дирекцию. По результатам обсуждения вносимых изменений с заинтересованными сторонами в случае их принятия Дирекция осуществляет подготовку проекта постановления о внесении изменений в Правила определения требований и направляет его Руководителю Исполнительного комитета.

1.5. Утвержденные органами местного самоуправления Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам в соответствии с требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением Исполнительного комитета от 09.09.2016 №3782 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», с учетом устанавливаемых Правил определения требований подлежат пересмотру не реже одного раза в год.

1.6. Все изменения, вносимые в настоящие правила, утверждаются постановлением Исполнительного комитета.

II. Порядок формирования Ведомственного перечня

2.1. Органы местного самоуправления г.Казани утверждают определенные в соответствии с настоящими правилами Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам в формате Ведомственного перечня.

2.2. Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению №1 к Правилам определения требований на основании Обязательного перечня, представленного в приложениях №2, 3 к Правилам определения требований, и разделяется на соответствующие части (при наличии подведомственных муниципальных унитарных предприятий).

2.3. В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в Обязательный перечень, в Ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в Обязательном перечне.

2.4. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в Обязательный перечень, подлежат включению в Ведомственный перечень при условии, что средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 40 процентов:

– доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани, и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, заключенных органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани, в общем

объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей), заключенным органами местного самоуправления, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани;

– доля контрактов органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий г.Казани на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий г.Казани на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

2.5. Органы местного самоуправления г.Казани при включении в Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в Обязательном перечне, применяют установленные пунктом 2.4 настоящих правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых такими органами местного самоуправления, подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями г.Казани закупок.

2.6. В целях формирования Ведомственного перечня органы местного самоуправления г.Казани вправе определить дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 2.4 настоящих правил.

2.7. Органы местного самоуправления г.Казани при формировании Ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:

- отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в Обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 2.4 Правил определения требований;
- характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в Обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

– значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных Обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения №1 к настоящим правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

2.8. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в Ведомственный перечень, устанавливаются:

- с учетом категорий и (или) групп должностей работников органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями, указанными в Правилах определения нормативных затрат, определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;
- с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями, указанными в Правилах определения нормативных затрат, не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников (в случае принятия соответствующего решения органом местного самоуправления г.Казани).

2.9. Дополнительно включаемые в Ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в Обязательном перечне кодом товара, работы, услуги в соответствии с ОКПД2.

2.10. Ведомственный перечень, формируемый Исполнительным комитетом, утверждается постановлением Исполнительного комитета, иными органами местного самоуправления г.Казани в соответствии с порядком, установленным соответствующими органами.

2.11. Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам подлежат размещению в Единой информационной системе.

III. Требования к заполнению Ведомственного перечня

3.1. Ведомственный перечень формируется с учетом функционального назначения товара и должен содержать одну или несколько следующих характеристик в отношении каждого отдельного товара, работы, услуги:

3.1.1. потребительские свойства (в том числе качество);

3.1.2. иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3.2. Требования к потребительским свойствам товара, работы, услуги (в том числе к качеству) устанавливаются в количественных или качественных показателях, измеряющих полезность товаров, работ, услуг и их способность удовлетворять конкретные нужды органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий г.Казани, в расчете на единицу приобретаемого товара, работы, услуги для муниципальных нужд г.Казани. Требования к потребительским свойствам (в том числе к качеству) не могут содержать требования к производителю, поставщику, месту и источнику происхождения товара, работы, услуги, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Требования к иным характеристикам товаров, работ, услуг могут включать:

– требования к предельным объемам и стоимости ресурсов, необходимых для выполнения некоторых работ, оказания некоторых услуг (предельная стоимость нормо-часа ремонтных работ автотранспортных средств, предельная стоимость человеко-часа экспертных работ);

– срок (период) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (срок службы товара, результатов работы и услуги, устанавливаемый в показателях

времени (длительности) использования товаров, результатов работ и услуг [день, месяц, год и т.п.]);

- расходы на эксплуатацию товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражениях;
- расходы на техническое обслуживание товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражениях;
- срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, устанавливаемый в количестве дней, месяцев, лет;
- объем предоставления гарантий, устанавливаемый в абсолютном денежном или относительном выражении (определяется перечнем элементов, на которые распространяется гарантия, способом возмещения понесенного ущерба в результате поставки некачественного товара, работы, услуги);
- иные требования.

3.4. Требования к количеству (объему) товаров, работ, услуг устанавливаются в удельных натуральных показателях (10 000 населения на одну муниципальную функцию или услугу, административную процедуру, административное действие, структурное подразделение, муниципального служащего, квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

3.5. Требования к предельным ценам товаров, работ, услуг устанавливаются в рублях в абсолютном денежном выражении (с точностью до второго знака после запятой).

3.6. Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам устанавливаются на основе анализа фактических или нормативных нужд органов местного самоуправления, подведомственных им муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий г.Казани с учетом требований нормативных правовых актов г.Казани, Республики Татарстан, Российской Федерации, технических регламентов, стандартов, административных регламентов и стандартов муниципальных услуг и других документов, регламентирующих минимальные, необходимые, достаточные требования,

установленные для определенных товаров, работ, услуг (групп товаров, работ, услуг), и способы их производства (выполнения, оказания).

IV. Внесение изменений в Ведомственный перечень

Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в Обязательный перечень, а также потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в Обязательный перечень, в случае если указанные свойства и характеристики не определены в Обязательном перечне, подлежат пересмотру в случаях:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенных товарах, работах, услугах, в результате изменения объемов и структуры нужд органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий г.Казани;
- изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг;
- появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий г.Казани;
- принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные виды товаров, работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

Приложение №1 к правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)
(Форма)

Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Исполнительным комитетом г.Казани		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные органом местного самоуправления г.Казани <*>			
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики<*>	характеристика	значение характеристики<*>	обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Исполнительным комитетом г.Казани	функциональное назначение <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг										
1										
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный органом местного самоуправления г.Казани										
1					x	x			x	x
2					x	x			x	x
3					x	x			x	x

 <*> Указываются в разрезе категорий и (или) групп должностей работников органов местного самоуправления, муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий в случае указания таковых в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительских свойств (в том числе качества) и иных характеристик (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

<*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг).

Приложение №2
к правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для органов местного самоуправления и муниципальных учреждений

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены) <*>								
			Единица измерения		характеристика	значение характеристики					
			код по ОКЕИ	наименование							
отдельные виды товаров, работ, услуг, значения свойств (характеристик) которых устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников											
						должности категории "руководители"					
						Высшие должности муниципальной службы (Руководитель Исполнительного комитета, первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета, заместитель Руководителя Исполнительного комитета, руководитель Аппарата (управляющий делами) Исполнительного комитета, глава администрации района, префект территории, заместитель руководителя Аппарата (управляющего делами) Исполнительного комитета, руководитель аппарата (управляющий делами) Казанской городской Думы)	Главные должности муниципальной службы (начальник управления, председатель комитета, первый заместитель главы администрации района, первый заместитель префекта территории, первый заместитель начальника управления, первый заместитель председателя комитета, заместитель начальника управления, заместитель председателя комитета, заместитель главы администрации района, заместитель префекта территории, начальник (заведующий) самостоятельного отдела, руководитель аппарата администрации района, начальник (заведующий) самостоятельного сектора Избирательной комиссии муниципального образования г.Казани, начальник (заведующий) самостоятельного сектора, отдела в составе управления, сектора в составе управления Казанской городской Думы, заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)	Ведущие должности муниципальной службы (заведующий самостоятельным сектором Исполнительного комитета и Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, помощник Руководителя Исполнительного комитета, советник Руководителя Исполнительного комитета, начальник отдела (заведующий сектором) в составе управления Исполнительного комитета и Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, начальник отдела (заведующий сектором) в составе комитета, начальник отдела администрации района, начальник отдела префектуры территории, заместитель начальника отдела в составе управления, комитета, заведующий сектором в составе самостоятельного отдела, заместитель начальника отдела администрации района, заместитель начальника отдела префектуры территории, помощник Главы муниципального образования г.Казани, советник Главы муниципального образования г.Казани, главный инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)	Старшие должности муниципальной службы (главный специалист управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, сектора в составе управления, ведущий инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)	Младшие должности муниципальной службы (специалист 1 категории управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, сектора в составе управления, специалист 2 категории управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, сектора в составе управления, специалист управления, комитета, отдела, сектора, сектора в составе управления, инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналоговая компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	x	x	тип	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук
			39	дюйм	размер экрана	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13
			x	x	тип экрана	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			166	кг	вес	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора
			2931	Гц	частота процессора	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8
			257	Мбайт	размер оперативной памяти	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)
			x	x	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			x	x	наличие модулей	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi
			x	x	тип видеoadаптера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный
			356	час	время работы	не менее 8	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
			x	x	предустановленное программное обеспечение	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			383	рубль	предельная цена	не более 80000	не более 70000	не более 65000	не более 55000	не более 45000	не более 45000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	x	x	тип	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	не предусмотрено	не предусмотрено
			39	дюйм	размер экрана	не менее 9,7	не менее 9,7	не менее 9	не менее 7	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено
			2931	гигагерц	частота процессора	не менее 1,3	не менее 1,3	не менее 1,3	не менее 1,0	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	пиксель	разрешение	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	стандарт связи	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; Bluetooth 4.0; GSM	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; Bluetooth 4.0; GSM	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; Bluetooth 4.0; GSM	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE 802.11g, IEEE 802.11b; Bluetooth 4.0; GSM	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	количество SIM-карт	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	иное	наличие системы определения местонахождения	наличие системы определения местонахождения	наличие системы определения местонахождения	наличие системы определения местонахождения	не предусмотрено	не предусмотрено
2	26.20.15	Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 30000	не более 14000 <***>	не более 14000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип	моноблок	моноблок	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			39	дюйм	размер экрана/монитора	не менее 21,5	не менее 21,5	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			2931	Гц	частота процессора	не менее 1,8	не менее 1,8	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			2553	Гбайт	размер оперативной памяти	не менее 8	не менее 8	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	оптический привод	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип видеоадаптера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	операционная система	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	предустановленное программное обеспечение	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 100000	не более 95000	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип	системный блок защищенной сети	системный блок защищенной сети	системный блок защищенной сети	системный блок защищенной сети	системный блок защищенной сети	системный блок защищенной сети
			x	x	тип процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора
			2931	Гц	частота процессора	не менее 1,8	не менее 1,8	не менее 1,6	не менее 1,6	не менее 1,6	не менее 1,6
			2553	Гбайт	размер оперативной памяти	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)
			x	x	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			x	x	тип видеоадаптера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный
			x	x	операционная система	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			x	x	предустановленное программное обеспечение	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 70000	не более 55000	не более 50000	не более 45000	не более 45000
			x	x	тип	монитор	монитор	монитор	монитор	монитор	монитор
			39	дюйм	размер экрана/монитора	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5
			383	рубль	предельная цена	не более 35000	не более 30000	не более 25000	не более 25000	не более 25000	не более 25000

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, multifunctional устройства	x	x	тип	цветные multifunctional устройства A4	цветные multifunctional устройства A4	цветные multifunctional устройства A4	цветные multifunctional устройства A4	цветные multifunctional устройства A4	цветные multifunctional устройства A4
			x	x	метод печати (струйный/лазерный)	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный
			x	пиксель	разрешение сканирования	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200
			625	лист	скорость печати/сканирования	30 и более в минуту	30 и более в минуту	20 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту
			x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс
			383	рубль	предельная цена	не более 60000	не более 60000	не более 50000 <*****>	не более 50000 <*****>	не более 45000	не более 40000
			x	x	тип	черно-белые принтеры A4	черно-белые принтеры A4	черно-белые принтеры A4	черно-белые принтеры A4	черно-белые принтеры A4	черно-белые принтеры A4
			x	x	метод печати (струйный/лазерный)	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный
			625	лист	скорость печати/сканирования	30 и более в минуту	30 и более в минуту	20 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту
			x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс
			383	рубль	предельная цена	не более 60000	не более 60000	не более 50000	не более 40000	не более 30000	не более 20000
			x	x	тип	черно-белые multifunctional устройства A4	черно-белые multifunctional устройства A4	черно-белые multifunctional устройства A4	черно-белые multifunctional устройства A4	черно-белые multifunctional устройства A4	черно-белые multifunctional устройства A4
			x	x	метод печати (струйный/лазерный)	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный
			x	пиксель	разрешение сканирования	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200
			625	лист	скорость печати/сканирования	30 и более в минуту	30 и более в минуту	20 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту
			x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс
			383	рубль	предельная цена	не более 60000	не более 60000	не более 50000 <*****>	не более 50000 <*****>	не более 45000	не более 40000
			x	x	тип	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)
			x	пиксель	разрешение сканирования	не менее 600x600	не менее 600x600	не менее 600x600	не менее 600x600	не менее 600x600	не менее 600x600
			x	x	цветность (цветной/черно-белый)	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый
			x	x	максимальный формат	A3, A4	A3, A4	A3, A4	A3, A4	A3, A4	A3, A4
			625	лист	скорость сканирования	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту
			x	x	тип датчика сенсора	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS
			x	x	устройство автоподдачи	двустороннее	двустороннее	двустороннее	двустороннее	двустороннее	двустороннее
			625	лист	емкость автоподатчика	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60
			383	рубль	предельная цена	не более 60000	не более 60000	не более 50000	не более 40000	не более 30000	не более 20000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства	x	x	тип	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	фотоаппаратные сканеры	фотоаппаратные сканеры	фотоаппаратные сканеры
			x	x	тип датчика сенсора	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS
			x	пиксель	разрешение сканирования	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200
			x	x	цветность (цветной/черно-белый)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	цветной	цветной	цветной
			x	x	максимальный формат	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	A3, A4	A3, A4	A3, A4
			x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти
			383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 60000	не более 60000	не более 60000
			x	x	тип	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	поточные сканеры (за исключением широкоформатных)	поточные сканеры (за исключением широкоформатных)	поточные сканеры (за исключением широкоформатных)
			x	пиксель	разрешение сканирования	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не менее 600x600	не менее 600x600	не менее 600x600
			x	x	цветность (цветной/черно-белый)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	цветной	цветной	цветной
			x	x	тип датчика сенсора	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS
			625	лист	скорость сканирования	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	50 и более в минуту	50 и более в минуту	50 и более в минуту
			625	лист	емкость автоподатчика	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не менее 60	не менее 60	не менее 60
			383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 65000	не более 65000	не более 65000
4	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции: телефоны мобильные	x	x	тип устройства	телефон/смартфон	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	поддерживаемые стандарты	GSM; CDMA; 3G; LTE	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	операционная система	предустановленная	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			356	час	время работы	5 и более	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	метод управления (сенсорный/кнопочный)	сенсорный/кнопочный	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			796	штука	количество SIM-карт	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	наличие модулей и интерфейсов	Wi-Fi, Bluetooth, micro-USB, GPS	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
5	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 см³, новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200 <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору<****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 2500000	не более 2000000	не более 1500000-<****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
6	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см³, новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200 <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 2500000	не более 2000000	не более 1500000 <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
7	29.10.23	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200 <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 2500000	не более 2000000	не более 1500000-<****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
8	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 300 <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	не предусмотрено	не предусмотрено	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
9	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 300 <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	не предусмотрено	не предусмотрено	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
10	49.32.11	Услуги такси	383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 25000 <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11	77.11.10	Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемой услуге: услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 460 <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
12	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом	x	x	материал	металл	металл	металл	металл	металл	металл
			x	x	обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы
			383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 40000	не более 25000	не более 12000	не более 9000	не более 9000
13	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом	x	x	материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины ценных пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - массив древесины ценных пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - массив древесины ценных пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 150000	не более 70000	не более 50000	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
14	49.32.12	Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем	251	лошадиная сила	мощность двигателя автомобиля	не более 200	не более 200	не более 200 <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип коробки передач автомобиля	по выбору	по выбору	по выбору <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация автомобиля	по выбору	по выбору	по выбору <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	время предоставления автомобиля потребителю	по выбору	по выбору	по выбору <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	страхование	все расходы по страхованию гражданской ответственности авто владельцев (ОСАГО), страхованию транспортного средства (КАСКО) несет арендодатель	все расходы по страхованию гражданской ответственности авто владельцев (ОСАГО), страхованию транспортного средства (КАСКО) несет арендодатель	все расходы по страхованию гражданской ответственности авто владельцев (ОСАГО), страхованию транспортного средства (КАСКО) несет арендодатель <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	эксплуатация	все расходы, возникающие в связи с эксплуатацией транспортного средства, включая приобретение горюче-смазочных материалов, несет арендодатель	все расходы, возникающие в связи с эксплуатацией транспортного средства, включая приобретение горюче-смазочных материалов, несет арендодатель	все расходы, возникающие в связи с эксплуатацией транспортного средства, включая приобретение горюче-смазочных материалов, несет арендодатель <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	техническое обслуживание автомобилей	все расходы по техническому обслуживанию автомобилей (ТО, ремонт) несет арендодатель	все расходы по техническому обслуживанию автомобилей (ТО, ремонт) несет арендодатель	все расходы по техническому обслуживанию автомобилей (ТО, ремонт) несет арендодатель <****>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
15	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности	x	x	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем (да/нет)	не предусмотрено	не предусмотрено	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности (да/нет)	не предусмотрено	не предусмотрено	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено

<*> В соответствии с реестром должностей муниципальной службы Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе.

<*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на учреждение.

<*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение.

<*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на учреждение (в дополнение к указанным должностям).

<*> Характеристики товаров, работ, услуг распространяются на отдельные учреждения Исполнительного комитета

<*> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на учреждение решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г.Казани".

<*> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г.Казани".

Приложение №3

к правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг
(в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для муниципальных унитарных предприятий

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)							
			Единица измерения		характеристика	значение характеристики				
			код по ОКЕИ	наименование						
отдельные виды товаров, работ, услуг, значения свойств (характеристик) которых устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников										
						Высшие должности муниципальных унитарных предприятий (руководитель муниципального унитарного предприятия)	Главные должности муниципальных унитарных предприятий (заместитель руководителя муниципального унитарного предприятия, главный инженер, главный бухгалтер)	Ведущие должности муниципальных унитарных предприятий (начальник управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения муниципального унитарного предприятия)	Старшие должности муниципальных унитарных предприятий (заместитель начальника управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения муниципального унитарного предприятия, главный специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, ведущий специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, а также аналогичные должности муниципального унитарного предприятия)	Младшие должности муниципальных унитарных предприятий (специалист 1 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, специалист 2 категории управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, а также аналогичные должности муниципального унитарного предприятия)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	x	x	тип	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук
			39	дюйм	размер экрана	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13
			x	x	тип экрана	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			166	кг	вес	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора
			2931	Гц	частота процессора	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8
			257	Мбайт	размер оперативной памяти	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)
			x	x	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			x	x	наличие модулей	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi
			x	x	тип видеоадаптера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный
			356	час	время работы	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5
			x	x	предустановленное программное обеспечение	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 60000	не более 50000	не более 40000	не более 40000
			x	x	тип	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	не предусмотрено	не предусмотрено
			39	дюйм	размер экрана	не менее 9,7	не менее 9	не менее 7	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено
			2931	гигагерц	частота процессора	не менее 1,3	не менее 1,3	не менее 1,0	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	пиксель	разрешение	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	стандарт связи	Поддержка стандартов Wi-Fi	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	количество SIM-карт	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	иное	наличие системы определения	наличие системы определения	наличие системы определения	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 14000 <*>	не более 14000 <*>	не более 14000 <*>	не предусмотрено	не предусмотрено

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	26.20.15	Машины вычислительные, электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	x	x	тип	моноблок	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			39	дюйм	размер экрана/монитора	не менее 21,5	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			2931	Гц	частота процессора	не менее 1,8	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			2553	Гбайт	размер оперативной памяти	не менее 8	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	оптический привод	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип видеоадаптера	дискретный или встроенный	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	операционная система	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
2	26.20.15	Машины вычислительные, электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции: компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода	x	x	тип процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора	не менее 2-ядерного процессора
			2931	Гц	частота процессора	не менее 1,8	не менее 1,6	не менее 1,6	не менее 1,6	не менее 1,6
			2553	Гбайт	размер оперативной памяти	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4	не менее 4
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5400 об./мин. или твердотельный (SSD)
			x	x	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			x	x	тип видеоадаптера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный
			x	x	операционная система	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			x	x	предустановленное	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору
			383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 50000	не более 45000	не более 40000	не более 40000
3	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры	x	x	тип	монитор	монитор	монитор	монитор	монитор
			39	дюйм	размер экрана/монитора	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5	не менее 21,5
			383	рубль	предельная цена	не более 30000	не более 25000	не более 25000	не более 25000	не более 25000
			x	x	тип	цветные принтеры А3	цветные принтеры А3	цветные принтеры А3	цветные принтеры А3	цветные принтеры А3
			x	x	метод печати (струйный/лазерный)	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный
			625	лист	скорость печати/сканирования	30 и более в минуту	20 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту
			x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс
			383	рубль	предельная цена	не более 120000	не более 110000	не более 100000	не более 90000	не более 80000
			x	x	тип	цветные многофункциональные устройства А3	цветные многофункциональные устройства А3	цветные многофункциональные устройства А3	цветные многофункциональные устройства А3	цветные многофункциональные устройства А3
			x	x	метод печати (струйный/лазерный)	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный	лазерный, струйный
3	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры	x	пиксель	разрешение сканирования	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200	не менее 1200x1200
			625	лист	скорость печати/сканирования	30 и более в минуту	20 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту	15 и более в минуту
			x	x	наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс	сетевой интерфейс
			383	рубль	предельная цена	не более 160000 (*****)	не более 155000 (*****)	не более 150000 (*****)	не более 145000	не более 140000

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства. Пояснения по требуемой продукции: принтеры, сканеры	x	x	тип	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)
			x	пиксель	разрешение сканирования	не менее 600х600	не менее 600х600	не менее 600х600	не менее 600х600	не менее 600х600
			x	x	цветность (цветной/черно-белый)	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый	цветной, черно-белый
			x	x	максимальный формат	A3, A4	A3, A4	A3, A4	A3, A4	A3, A4
			625	лист	скорость сканирования	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту	20 и более в минуту
			x	x	тип датчика сенсора	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS	CCD,CIS
			x	x	устройство автоподачи	двустороннее	двустороннее	двустороннее	двустороннее	двустороннее
			625	лист	емкость автоподатчика	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60	не менее 60
			383	рубль	предельная цена	не более 60000	не более 50000	не более 40000	не более 30000	не более 20000
			x	x	тип	не предусмотрено	не предусмотрено	фотоаппаратные сканеры	фотоаппаратные сканеры	фотоаппаратные сканеры
			x	x	тип датчика сенсора	не предусмотрено	не предусмотрено	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS
			x	пиксель	разрешение сканирования	не предусмотрено	не предусмотрено	не менее 1200х1200	не менее 1200х1200	не менее 1200х1200
			x	x	цветность (цветной/черно-белый)	не предусмотрено	не предусмотрено	цветной	цветной	цветной
			x	x	максимальный формат	не предусмотрено	не предусмотрено	A3, A4	A3, A4	A3, A4
			x	x	наличие дополнительных	не предусмотрено	не предусмотрено	сетевой интерфейс, устройства чтения	сетевой интерфейс, устройства чтения	сетевой интерфейс, устройства чтения
			383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 60000	не более 60000	не более 60000
			x	x	тип	не предусмотрено	не предусмотрено	поточные сканеры (за исключением широкоформатных)	поточные сканеры (за исключением широкоформатных)	поточные сканеры (за исключением широкоформатных)
			x	пиксель	разрешение сканирования	не предусмотрено	не предусмотрено	не менее 600х600	не менее 600х600	не менее 600х600
			x	x	цветность (цветной/черно-белый)	не предусмотрено	не предусмотрено	цветной	цветной	цветной
			x	x	тип датчика сенсора	не предусмотрено	не предусмотрено	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS	CCD,CIS,CMOS
			625	лист	скорость сканирования	не предусмотрено	не предусмотрено	50 и более в минуту	50 и более в минуту	50 и более в минуту
			625	лист	емкость автоподатчика	не предусмотрено	не предусмотрено	не менее 60	не менее 60	не менее 60
			383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 65000	не более 65000	не более 65000
4	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 см ³ , новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 2000000	не более 1200000	не более 800000	не предусмотрено	не предусмотрено
5	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см ³ , новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 2000000	не более 1200000	не более 800000	не предусмотрено	не предусмотрено
6	29.10.23	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 2000000	не более 1200000	не более 800000	не предусмотрено	не предусмотрено
7	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 300 <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 15000000 <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
9	29.10.41	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
10	29.10.42	Средства автотранспортные грузовые с поршневым двигателем внутреннего сгорания с искровым зажиганием; прочие грузовые транспортные средства, новые	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
11	29.10.43	Автомобили-тягачи седельные для полуприцепов	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 400 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
12	29.10.44	Шасси с установленными двигателями для автотранспортных средств	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 400 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация	по выбору <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
13	49.32.11	Услуги такси	383	рубль	предельная цена	25000 <****>	25000 <*****>	25000 <*****>	25000 <*****>	25000 <*****>
14	77.11.10	Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемой услуге: услуга по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя	251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
15	31.01.11	Мебель металлическая для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом	x	x	материал	металл	металл	металл	металл	металл
			x	x	обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа. Возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - ткань. Возможные значения: нетканые материалы
			383	рубль	предельная цена	не более 40000	не более 25000	не более 12000	не более 9000	не более 9000
16	31.01.12	Мебель деревянная для офисов. Пояснения по покупаемой продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом	x	x	материал (вид древесины)	предельное значение - массив древесины ценных пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, липовница, сосна, ель	предельное значение - массив древесины ценных пород (твердолиственных и тропических). Возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, липовница, сосна, ель	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	обивочные материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - кожа натуральная. Возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 50000	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
17	49.32.12	Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем	251	лошадиная сила	мощность двигателя автомобиля	не более 200 <***>	не более 200	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	тип коробки передач автомобиля	по выбору <***>	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	комплектация автомобиля	по выбору <***>	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	время предоставления автомобиля потребителю	по выбору <***>	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	страхование	все расходы по страхованию гражданской ответственности автовладельцев (ОСАГО), страхованию транспортного средства (КАСКО) несет арендодатель <***>	все расходы по страхованию гражданской ответственности автовладельцев (ОСАГО), страхованию транспортного средства (КАСКО) несет арендодатель	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	эксплуатация	все расходы, возникающие в связи с эксплуатацией транспортного средства, включая приобретение горюче-смазочных материалов, несет арендодатель <***>	все расходы, возникающие в связи с эксплуатацией транспортного средства, включая приобретение горюче-смазочных материалов, несет арендодатель	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	техническое обслуживание автомобилей	все расходы по техническому обслуживанию автомобилей (ТО, ремонт) несет арендодатель <***>	все расходы по техническому обслуживанию автомобилей (ТО, ремонт) несет арендодатель	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			383	рубль	предельная цена за месяц	36000 <***>	36000	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
18	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности	x	x	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено
			x	x	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено

<*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение.

<*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на учреждение.

<***> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на учреждение (в дополнение к указанным должностям).

<****> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на 10 сотрудников учреждения (в дополнение к указанным должностям).

<*****> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на 10 сотрудников управления, сектора, отдела, департамента, иного структурное подразделение (в дополнение к указанным должностям).

<*****> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на 10 сотрудников управления, сектора, отдела, департамента, иного структурное подразделение.

<*****> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на предприятие решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г.Казани".

<*****> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение муниципального унитарного предприятия решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г.Казани".

Приложение №2

Утверждены постановлением

Исполнительного комитета

г.Казани

от _____ № _____

**Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций
муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений
г.Казани**

Казань, 2018

Содержание

Глоссарий	3
I. Общие положения	5
II. Определение нормативных затрат муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани	6

Глоссарий

Термины

В настоящих правилах используются следующие термины и определения:

Термин	Определение
Единая информационная система в сфере закупок	Единая информационная система в сфере закупок, создаваемая в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани	Совокупность действий, осуществляемых органами местного самоуправления, муниципальными казенными учреждениями г.Казани с целью приобретения товаров, работ, услуг и направленных на обеспечение муниципальных нужд г.Казани. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта

Сокращения

В настоящих правилах используются следующие сокращения:

Сокращение	Определение
Дирекция	Муниципальное казенное учреждение «Дирекция по конкурентной политике и закупкам города Казани»
Единая информационная система	Единая информационная система в сфере закупок
Закон о контрактной системе	Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
Закупка	Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд г.Казани
Исполнительный комитет	Исполнительный комитет города Казани
Методика	Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений

Сокращение	Определение
Постановление №1047	Постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 №1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»
Правила определения нормативных затрат	Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определения нормативных затрат, разработанные в соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Закона о контрактной системе, Постановлением №1047, устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани в части закупок товаров, работ и услуг для обоснования в соответствии с частью 2 статьи 18 Закона о контрактной системе объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящих правилах, применяются в том же значении, что и в Законе о контрактной системе, Постановлении №1047.

1.3. Правила определения нормативных затрат утверждаются постановлением Исполнительного комитета и со дня утверждения являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления г.Казани, участвующими в процессах определения нормативных затрат для муниципальных нужд г.Казани.

1.4. Инициатором внесения изменений в Правила определения нормативных затрат может выступать руководитель любого структурного подразделения Исполнительного комитета, муниципального казенного учреждения, органа местного самоуправления г.Казани. Запросы о необходимости внесения изменений направляются в Дирекцию. По результатам обсуждения вносимых изменений с заинтересованными сторонами в случае их принятия Дирекция осуществляет подготовку проекта постановления о внесении изменений в Правила определения нормативных затрат и направляет его Руководителю Исполнительного комитета.

1.5. Утвержденные органами местного самоуправления нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани в соответствии с требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, содержанию указанных актов и обеспечению

их исполнения, утвержденными постановлением Исполнительного комитета от 09.09.2016 №3782 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее – Требования), с учетом устанавливаемых Правил определения нормативных затрат подлежат пересмотру не реже одного раза в год.

1.6. Все изменения, вносимые в Правила определения нормативных затрат, утверждаются постановлением Исполнительного комитета.

II. Определение нормативных затрат органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани

2.1. При определении нормативных затрат по видам затрат, предусмотренным пунктом 6 Постановления №1047, органы местного самоуправления применяют Методику (приложение), национальные стандарты, технические регламенты, технические условия, типовые технические задания, разработанные и утвержденные в рамках стандартизации закупок, Требования, Кодекс Республики Татарстан о муниципальной службе.

2.2. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Методикой, определяются в порядке, устанавливаемом органами местного самоуправления г.Казани при утверждении нормативных затрат.

2.3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления, муниципальным казенным учреждениям г.Казани как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг.

2.4. Для определения нормативных затрат в соответствии с Методикой в формулах используются нормативы цен и количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления г.Казани.

2.5. Органы местного самоуправления г.Казани при утверждении нормативных затрат разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий такого органа, подведомственных ему муниципальных казенных учреждений, должностных обязанностей работников) нормативы:

- количества и цены средств подвижной связи;
- цены услуг подвижной связи;
- количества и цены принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;
- количества и цены планшетных компьютеров;
- количества и цены транспортных средств (в том числе арендуемых транспортных средств);
- количества и цены мебели;
- количества и цены мониторов и системных блоков.

2.6. Органы местного самоуправления г.Казани при утверждении нормативных затрат могут разработать и утвердить иные нормативы, не указанные в пункте 0 настоящих правил.

2.7. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом нормативов и фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у органа местного самоуправления, муниципального казенного учреждения г.Казани.

2.8. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного

использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

2.9. Органами местного самоуправления г.Казани может быть установлена периодичность выполнения работ (оказания услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми актами г.Казани, Республики Татарстан, Российской Федерации.

2.10. Нормативы цен товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения муниципальных нужд г.Казани, определяются с учетом положений статьи 22 Закона о контрактной системе.

2.11. Нормативные затраты подлежат размещению в Единой информационной системе.

Приложение
к правилам определения
нормативных затрат на обеспечение
функций муниципальных органов,
муниципальных казенных
учреждений г.Казани

**Методика определения нормативных затрат на обеспечение функций
муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений**

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($З_{аб}$) определяются по формуле:

$$З_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации), с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ – ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($З_{пов}$) определяются по формуле:

$$З_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где:

$Q_{g\text{ м}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

$S_{g\text{ м}}$ – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

$P_{g\text{ м}}$ – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{g\text{ м}}$ – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i\text{ мг}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i\text{ мг}}$ – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i\text{ мг}}$ – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i\text{ мг}}$ – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$ – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$ – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j\text{ мн}}$ – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j\text{ мн}}$ – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Z_{cot}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{cot}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ cot}} \times P_{i \text{ cot}} \times N_{i \text{ cot}},$$

где:

$Q_{i \text{ cot}}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ cot}}$ – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами обеспечения средствами связи;

$N_{i \text{ cot}}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием сети Интернет и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{\text{инп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{инп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ инп}} \times P_{i \text{ инп}} \times N_{i \text{ инп}},$$

где:

$Q_{i \text{ инп}}$ – количество сим-карт по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ инп}}$ – ежемесячная цена в расчете на одну сим-карту по i -й должности;

$N_{i \text{ инп}}$ – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ($Z_{\text{и}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{и}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ и}} \times P_{i \text{ и}} \times N_{i \text{ и}},$$

где:

$Q_{i_{ин}}$ – количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$P_{i_{ин}}$ – месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$N_{i_{ин}}$ – количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{цп}$) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{цп}} \times P_{i_{цп}} \times N_{i_{цп}},$$

где:

$Q_{i_{цп}}$ – количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{i_{цп}}$ – ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i_{цп}}$ – количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

7. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i_{пр}},$$

где $P_{i_{пр}}$ – цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

8. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 9 – 14 настоящей методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение,

установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рвт}} \times P_{i\text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i\text{ рвт}}$ – фактическое количество единиц i -й вычислительной техники, но не более предельного количества единиц i -й вычислительной техники;

$P_{i\text{ рвт}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну единицу i -й вычислительной техники в год.

Предельное количество единиц i -й вычислительной техники ($Q_{i\text{ рвт предел}}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$$Q_{i\text{ рвт предел}} = \text{Ч}_{\text{оп}} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации;}$$

$$Q_{i\text{ рвт предел}} = \text{Ч}_{\text{оп}} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где $\text{Ч}_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением №1047.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сби}} \times P_{i\text{ сби}},$$

где:

$Q_{i\text{сби}}$ – количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{сби}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -го оборудования в год.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{\text{стс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{стс}} \times P_{i\text{стс}},$$

где:

$Q_{i\text{стс}}$ – количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\text{стс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{лвс}} \times P_{i\text{лвс}},$$

где:

$Q_{i\text{лвс}}$ – количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}},$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$ – количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\text{сбп}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{рпм}}$ – количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{рпм}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование

программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ спс}},$$

где $P_{i \text{ спс}}$ – цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ – цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$ – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{ат}$ – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{нп}$ – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

19. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times P_{i об} + \sum_{j=1}^m Q_{j yc} \times P_{j yc},$$

где:

$Q_{i об}$ – количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{i об}$ – цена проведения аттестации одного i -го объекта (помещения);

$Q_{j yc}$ – количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j yc}$ – цена проведения проверки одной единицы j -го оборудования (устройства).

20. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{нп}$) определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{i нп} \times P_{i нп},$$

где:

$Q_{i нп}$ – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i нп}$ – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{м}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{м}} \times P_{i\text{м}},$$

где:

$Q_{i\text{м}}$ – количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{м}}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

22. Затраты на приобретение рабочих станций ($З_{\text{рст}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рст предел}} \times P_{i\text{рст}},$$

где:

$Q_{i\text{рст предел}}$ – количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i\text{рст}}$ – цена приобретения одной рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i\text{рст предел}}$) определяется по формулам:

$$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2 \text{ – для закрытого контура обработки информации;}$$

$$Q_{i\text{рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1 \text{ – для открытого контура обработки информации,}$$

где $Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением №1047.

23. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пм}} \times P_{i\text{пм}},$$

где:

$Q_{i\text{пм}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{пм}}$ – цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

24. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{прсот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \times P_{i\text{прсот}},$$

где:

$Q_{i\text{прсот}}$ – количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{прсот}}$ – стоимость одного средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

25. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$ – количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ прпк}}$ – цена одного планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

26. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$ – количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$ – цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

27. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$ – количество мониторов для i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ мон}}$ – цена одного монитора для i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

28. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{\text{сб}}$) определяются по формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}},$$

где:

$Q_{i\text{сб}}$ – количество i -х системных блоков в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{сб}}$ – цена одного i -го системного блока в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

29. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($З_{двт}$) определяются по формуле:

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}},$$

где:

$Q_{i\text{двт}}$ – количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$ – цена единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

30. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($З_{мн}$), определяются по формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}},$$

где:

$Q_{i\text{мн}}$ – количество носителей информации по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{мн}}$ – цена носителя информации по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

31. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{\text{зп}}$ – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

32. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рм}} \times N_{i \text{ рм}} \times P_{i \text{ рм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рм}}$ – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$N_{i \text{ рм}}$ – норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ рм}}$ – цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

33. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i зп} \times P_{i зп},$$

где:

$Q_{i зп}$ – количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i зп}$ – цена единицы i -й запасной части.

34. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i мби} \times P_{i мби},$$

где:

$Q_{i мби}$ – количество i -го материального запаса;

$P_{i мби}$ – цена единицы i -го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

35. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{п}$) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{i п} \times P_{i п},$$

где:

$Q_{i п}$ – планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i п}$ – цена одного i -го почтового отправления.

Затраты на транспортные услуги

36. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($З_{дг}$) определяются по формуле:

$$З_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг},$$

где:

$Q_{i дг}$ – количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$ – цена i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

37. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($З_{аут}$) определяются по формуле:

$$З_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут},$$

где:

$Q_{i аут}$ – количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i аут}$ – цена аренды i -го транспортного средства в месяц. При этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$N_{i аут}$ – планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

38. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($З_{мп}$) определяются по формуле:

$$З_{мп} = \sum_{i=1}^n Q_{i y} \times Q_{i ч} \times P_{i ч},$$

где:

Q_{iy} – количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i\text{ч}}$ – среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{i\text{ч}}$ – цена одного часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

39. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тру}} \times P_{i\text{тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{тру}}$ – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i\text{тру}}$ – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг по проезду и найму жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

40. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг по проезду и найму жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{наем}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$ – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{наем}}$ – затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

41. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ – цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований постановления Исполнительного комитета от 01.04.2015 №1675 «О порядке и условиях командирования работников органов Исполнительного комитета г.Казани».

42. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ($З_{\text{наем}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{наем}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ наем}} \times P_{i \text{ наем}} \times N_{i \text{ наем}},$$

где:

$Q_{i \text{ наем}}$ – количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ наем}}$ – цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом требований постановления Исполнительного комитета от 01.04.2015 №1675 «О порядке и условиях командирования работников органов Исполнительного комитета г.Казани»;

$N_{i \text{ наем}}$ – количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования, на которое осуществлялся наем жилого помещения.

Затраты на коммунальные услуги

43. Затраты на коммунальные услуги ($З_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{ком}} = З_{\text{гс}} + З_{\text{эс}} + З_{\text{тс}} + З_{\text{гв}} + З_{\text{хв}} + З_{\text{внск}},$$

где:

$Z_{гс}$ – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{эс}$ – затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$ – затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ – затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$ – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$ – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее – внештатный сотрудник).

44. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{гс}$) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс},$$

где:

$\Pi_{iгс}$ – расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{iгс}$ – тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$ – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

45. Затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$ – i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i_{\text{эс}}}$ – расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

46. Затраты на теплоснабжение ($З_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$ – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ – регулируемый тариф на теплоснабжение.

47. Затраты на горячее водоснабжение ($З_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$\Pi_{\text{гв}}$ – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$ – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

48. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($З_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$ – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ – регулируемый тариф на водоотведение.

49. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($З_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times (1 + t_{i \text{ внск}}),$$

где:

$M_{i \text{ виск}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i \text{ виск}}$ – стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i \text{ виск}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

50. Затраты на аренду помещений ($Z_{\text{ап}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n \chi_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}},$$

где:

$\chi_{i \text{ ап}}$ – численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S – площадь;

$P_{i \text{ ап}}$ – цена ежемесячной аренды за 1 кв.м i -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ ап}}$ – планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

51. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}},$$

где:

$Q_{i \text{ акз}}$ – планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{i \text{ акз}}$ – цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

52. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{аоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$ – количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$ – количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{i \text{ ч}}$ – количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{i \text{ ч}}$ – цена одного часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества,

не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

53. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внsv}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$ – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$ – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$ – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсп}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{аэз}}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

54. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{\text{ук}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}},$$

где:

$Q_{i \text{ ук}}$ – объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$ – цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i \text{ ук}}$ – планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

55. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{\text{ос}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}},$$

где:

$Q_{i\text{oc}}$ – количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i\text{oc}}$ – цена обслуживания одного i -го устройства.

56. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{\text{тр}}$) определяются исходя из установленной федеральным государственным органом нормы проведения ремонта, но не более одного раза в три года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 №312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{тр}} \times P_{i\text{тр}},$$

где:

$S_{i\text{тр}}$ – площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{тр}}$ – цена текущего ремонта 1 кв.м площади i -го здания.

57. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{\text{зз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{зз}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{зз}} \times P_{i\text{зз}} \times N_{i\text{зз}},$$

где:

$S_{i\text{зз}}$ – площадь закреплённой i -й прилегающей территории;

$P_{i\text{зз}}$ – цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв.м площади;

$N_{i\text{зз}}$ – планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

58. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{\text{аутп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ аутп}} \times P_{i \text{ аутп}} \times N_{i \text{ аутп}},$$

где:

$S_{i \text{ аутп}}$ – площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i \text{ аутп}}$ – цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i \text{ аутп}}$ – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

59. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$ – количество твердых бытовых отходов в год (куб.м);

$P_{\text{тбо}}$ – цена вывоза 1 куб.м твердых бытовых отходов.

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{\text{л}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ л}} \times P_{i \text{ л}},$$

где:

$Q_{i \text{ л}}$ – количество лифтов i -го типа;

$P_{i \text{ л}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта одного лифта i -го типа в год.

61. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$), определяются по формуле:

$$З_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$$

где:

$S_{итп}$ – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв.м площади соответствующих административных помещений.

62. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($З_{аэз}$) определяются по формуле:

$$З_{аэз} = \sum_{i=1}^n P_{i\ аэз} \times Q_{i\ аэз},$$

где:

$P_{i\ аэз}$ – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i\ аэз}$ – количество i -го оборудования.

63. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($З_{тортс}$) определяются по формуле:

$$З_{тортс} = \sum_{i=1}^n Q_{тортс} \times P_{тортс},$$

где:

$Q_{тортс}$ – количество i -х транспортных средств;

$P_{тортс}$ – стоимость технического обслуживания и ремонта i -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{но}$) – определяются по формуле:

$$Z_{но} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{дгу}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$ – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{дгу}$) определяются по формуле:

$$З_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i дгу} \times P_{i дгу} ,$$

где:

$Q_{i дгу}$ – количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i дгу}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й дизельной генераторной установки в год.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($З_{сгп}$) определяются по формуле:

$$З_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i сгп} \times P_{i сгп} ,$$

где:

$Q_{i сгп}$ – количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i сгп}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($З_{скив}$) определяются по формуле:

$$З_{скив} = \sum_{i=1}^n Q_{i скив} \times P_{i скив} ,$$

где:

$Q_{i скив}$ – количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i скив}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($З_{спс}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$ – количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го извещателя в год.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($З_{\text{скупд}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{скупд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скупд}} \times P_{i \text{ скупд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скупд}}$ – количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скупд}}$ – цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($З_{\text{саду}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$ – количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{свн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$ – количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$ – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

73. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внси}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

$M_{g \text{ внси}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$ – стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг по проезду и найму жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

74. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_T), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$ – затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

75. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{жбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} \times Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$Q_{iж}$ – количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{iж}$ – цена одного i-го спецжурнала;

$Q_{бо}$ – количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ – цена одного бланка строгой отчетности.

76. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

77. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j \text{ внсп}} \times P_{j \text{ внсп}} \times (1 + t_{j \text{ внсп}}),$$

где:

$M_{j \text{ внсп}}$ – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j \text{ внсп}}$ – цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j \text{ внсп}}$ – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

78. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотров водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ – количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ – цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

79. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}},$$

где:

$Ч_{\text{дисп}}$ – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$ – цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

80. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$ – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$ – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

81. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

82. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 №3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где:

$ТБ_i$ – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

$КТ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

$КБМ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

$КО_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

$КМ_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

$КС_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

$КН_i$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 №40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$ – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

83. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($З_{нэ}$) определяются по формуле:

$$З_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

$Q_{чз}$ – количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{\text{нз}}$ – количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{\text{нз}}$ – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная действующим законодательством;

$k_{\text{стр}}$ – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на
информационно-коммуникационные технологии**

84. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{ос}}^{\text{ax3}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}}^{\text{ax3}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}},$$

где:

$Z_{\text{ам}}$ – затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$ – затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$ – затраты на приобретение систем кондиционирования.

85. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{\text{ам}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ам}} \times P_{i \text{ ам}},$$

где:

$Q_{i \text{ ам}}$ – количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного

автотранспорта;

$P_{i\text{ам}}$ – цена приобретения i -го транспортного средства с учетом нормативов органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта.

86. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} \times P_{i\text{пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{пмеб}}$ – количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{пмеб}}$ – цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

87. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{\text{ск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{с}} \times P_{i\text{с}},$$

где:

$Q_{i\text{с}}$ – количество i -х систем кондиционирования;

$P_{i\text{с}}$ – цена i -й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

88. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{мз}}^{\text{ахз}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{ахз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ – затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$ – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зна}}$ – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

89. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$ – количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ – цена одного бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$ – количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$ – цена единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

90. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ – количество i -х предметов канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$ – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 – 22 Общих правил определения нормативных затрат на

обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных Постановлением №1047;

$P_{i \text{ канц}}$ – цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

91. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} \times Q_{i \text{ хп}},$$

где:

$P_{i \text{ хп}}$ – цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$Q_{i \text{ хп}}$ – количество единиц i -х хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

92. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i \text{ гсм}} \times P_{i \text{ гсм}} \times N_{i \text{ гсм}},$$

где:

$H_{i \text{ гсм}}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 №АМ-23-р;

$P_{i\text{ГСМ}}$ – цена одного литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i\text{ГСМ}}$ – километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

93. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

94. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

95. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными муниципальным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

96. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

97. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

98. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

99. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ – количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ – цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Приложение №3

Утверждены постановлением

Исполнительного комитета

г.Казани

от _____ № _____

**Требования к закупаемым Исполнительным комитетом г.Казани,
подведомственными ему муниципальными казенными, бюджетными
учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным
видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ,
услуг)**

Настоящие требования к закупаемым Исполнительным комитетом г.Казани, подведомственными ему муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) разработаны в соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Правила определения требований), утвержденными постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 17.11.2016 №4679 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 27.09.2017 №3816).

Перечень требований к закупаемым товарам, работам, услугам представлен в приложениях №1, 2 к настоящим требованиям.

Настоящие требования утверждаются постановлением Исполнительного комитета г.Казани и со дня утверждения являются обязательными для исполнения Исполнительным комитетом г.Казани, а также всеми подведомственными ему муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

Все изменения, вносимые в настоящие требования, утверждаются постановлением Исполнительного комитета г.Казани.

к требованиям к закупкам Исполнительным комитетом г.Казани, подведомственными ему муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для Исполнительного комитета г.Казани и подведомственных ему муниципальных казенных и бюджетных учреждений

№ п/п			Код по ОКПД/2		Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг		Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Исполнительным комитетом г.Казани										Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых Исполнительным комитетом г.Казани, подведомственными ему муниципальными казенными, бюджетными учреждениями																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
							значение характеристики										значение характеристики																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
							должности категории "руководители"					Ведущие должности муниципальной службы (заведующий самостоятельным сектором Исполнительного комитета и Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, помощник Руководителя Исполнительного комитета, советник Руководителя Исполнительного комитета, начальник отдела (заведующий сектором) в составе управления Исполнительного комитета и Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, начальник отдела (заведующий сектором) в составе комитета, начальник отдела администрации района, начальник отдела префектуры территории, заместитель начальника комитета, заведующий сектором в составе самостоятельного отдела, заместитель начальника отдела администрации района, заместитель начальника отдела в составе управления, помощник Главы муниципального образования г.Казани, советник Главы муниципального образования г.Казани, главный инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)					Старшие должности муниципальной службы (главный специалист управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, ведущий специалист управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)					Младшие должности муниципальной службы (специалист 1 категории управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, специалист 2 категории управления, комитета, отдела, сектора, отдела в составе управления, специалист управления, комитета, отдела, сектора, сектора в составе управления, инспектор аппарата Контрольно-счетной палаты муниципального образования г.Казани, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
код по ОКЕИ		наименование		характеристика		Глава муниципального образования		Высшие должности муниципальной службы (Руководитель Исполнительного комитета, первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета, заместитель главы администрации района, глава администрации города)		Высшие должности муниципальной службы (начальник управления, председатель комитета, первый заместитель главы администрации района, первый заместитель префекта территории, начальник управления, заместитель председателя комитета, заместитель главы администрации района, заместитель префекта территории, начальник самостоятельного отдела, руководитель аппарата администрации района, начальник (заведующий) самостоятельного сектора Изыбательной комиссии муниципального образования г.Казани, начальник (заведующий) самостоятельного сектора, отдела в составе управления, сектора в составе управления Казанской городской Думы, заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела, а также аналогичные должности для муниципальных казенных и бюджетных учреждений, не отнесенные к должностям муниципальной службы)		Ведущие должности муниципальной службы		Старшие должности муниципальной службы		Младшие должности муниципальной службы		обоснование отклонения значения Исполнительным комитетом г.Казани		функциональное назначение																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		11		12		13		14		15		16		17		18		19		20																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
1	26.20.11	Компьютеры портативные массовой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналоговая компьютерная техника. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	x	x	тип	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
4	26.30.11	Аппаратура коммуникационная передающая с приемными устройствами. Повсюду по требованию продукции: телефоны мобильные	x	x	тип устройства	телефон/смартфон	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	тип устройства	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	поддерживаемые стандарты	GSM; CDMA; 3G; LTE	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	поддерживаемые стандарты	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	операционная система	предустановленная	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	операционная система	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			356	час	время работы	5 и более	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	время работы	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	метод управления (сенсорный/кнопочный)	сенсорный/кнопочный	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	метод управления (сенсорный/кнопочный)	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			796	штука	количество SIM-карт	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	количество SIM-карт	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	наличие модулей и интерфейсов	Wi-Fi, Bluetooth, micro-USB, GPS	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	наличие модулей и интерфейсов	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
5	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 см³, новые	383	рубль	предельная цена	не более 15000	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	мощность двигателя	не более 200	не более 200 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	комплектация	по выбору	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
6	29.10.22	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров более 1500 см³, новые	383	рубль	предельная цена	не более 2500000	не более 2000000	не более 1500000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не более 2000000	не более 1500000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	мощность двигателя	не более 200	не более 200 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	комплектация	по выбору	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
7	29.10.23	Средства транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с воспламенением от сжатия (дизелем или полудизелем), новые	383	рубль	предельная цена	не более 2500000	не более 2000000	не более 1500000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не более 2000000	не более 1500000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			251	лошадиная сила	мощность двигателя	не более 200	не более 200	не более 200 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	мощность двигателя	не более 200	не более 200 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	комплектация	по выбору	по выбору	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	комплектация	по выбору	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
8	29.10.24	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 1500000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не предусмотрено	не более 1500000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	мощность двигателя	не предусмотрено	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	комплектация	не предусмотрено	не предусмотрено	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	комплектация	не предусмотрено	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
9	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 25000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не предусмотрено	не более 25000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			251	лошадиная сила	мощность двигателя	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	мощность двигателя	не предусмотрено	не более 300 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	комплектация	не предусмотрено	не предусмотрено	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	комплектация	не предусмотрено	по выбору <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
10	49.32.11	Услуги такси	383	рубль	предельная цена	не предусмотрено	не предусмотрено	не более 25000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не предусмотрено	не более 25000 <***>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
15	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности	x	x	использование российских крипто-алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем (да/нет)	не предусмотрено	не предусмотрено	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	использование российских крипто-алгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем (да/нет)	не предусмотрено	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности (да/нет)	не предусмотрено	не предусмотрено	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности (да/нет)	не предусмотрено	да <*>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом г. Казани																			
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

<*> В соответствии с реестром должностей муниципальной службы Кодекса Республики Татарстан о муниципальной службе.

<*> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на учреждение.

<***> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение.

<****> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на учреждение (в дополнение к указанным должностям).

<*****> Характеристики товаров, работ, услуг распространяются на Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-транспортное управление» г. Казани

<*****> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на учреждение решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г. Казани".

<*****> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г. Казани".

Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для муниципальных унитарных предприятий, подведомственных Исполнительному комитету г.Казани

№ п/п	Код по ОКПД2	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Исполнительным комитетом г. Казани							Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельным ценам товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными унитарными предприятиями г. Казани									
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	Высшие должности муниципальных унитарных предприятий (руководитель муниципального унитарного предприятия)	Главные должности муниципальных предприятий (заместитель руководителя муниципального унитарного предприятия, главный инженер, главный бухгалтер)	Ведущие должности унитарных предприятий (начальник управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения муниципального унитарного предприятия)	Старшие должности муниципальных унитарных предприятий (заместитель начальника управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения муниципального унитарного предприятия, главный специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, специалист аналогичные должности муниципального унитарного предприятия)	Младшие должности муниципальных унитарных предприятий (специалист 1 категории управления, сектора, иного структурного подразделения, специалист 2 категории управления, сектора, иного структурного подразделения, специалист аналогичные должности муниципального унитарного предприятия)	Высшие должности муниципальных унитарных предприятий (руководитель муниципального унитарного предприятия)	Главные должности муниципальных унитарных предприятий (заместитель руководителя муниципального унитарного предприятия, главный инженер, главный бухгалтер)	Ведущие должности муниципальных унитарных предприятий (начальник управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения муниципального унитарного предприятия)	Старшие должности муниципальных унитарных предприятий (заместитель начальника управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения муниципального унитарного предприятия, главный специалист управления, отдела, сектора, иного структурного подразделения, специалист аналогичные должности муниципального унитарного предприятия)	Младшие должности муниципальных унитарных предприятий (специалист 1 категории управления, сектора, иного структурного подразделения, специалист 2 категории управления, сектора, иного структурного подразделения, специалист аналогичные должности муниципального унитарного предприятия)	обоснование отклонения значения	функциональное назначение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг такие, как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефонного аппарата, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника. Пояснения по требующей продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры	x	x	тип	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	ноутбук	x	x	
			39	дюйм	размер экрана	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	размер экрана	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	не менее 13	x	x	
			x	x	тип экрана	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	тип экрана	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	x	x	
			166	кг	вес	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	вес	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	не более 5	x	x	
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	x	x	
			2931	Ггц	частота процессора	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	частота процессора	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	не ниже 1,8	x	x	
			257	Mбайт	размер оперативной	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	размер оперативной	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	не менее 4095	x	x	
			2553	Гбайт	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	объем накопителя	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	не менее 128	x	x	
			x	x	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	тип жесткого диска	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	НЖМД с частотой вращения не менее 5000 об./мин. или твердотельный (SSD)	x	x		
			x	x	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	оптический привод	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	x	x	
			x	x	наличие модулей	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	наличие модулей	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	Wi-Fi	x	x	
			x	x	тип видеодаттера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	тип видеодаттера	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	дискретный или встроенный	x	x	
			356	час	время работы	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	время работы	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	не менее 5	x	x	
			x	x	предоставленное программное обеспечение	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	предоставленное программное обеспечение	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	по выбору	x	x	
			383	рубль	предельная цена	не более 70000	не более 65000	не более 55000	не более 45000	не более 45000	предельная цена	не более 70000	не более 65000	не более 55000	не более 45000	не более 45000	не более 45000	x	x	
			x	x	тип	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	не предусмотрено	не предусмотрено	тип	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	компьютеры планшетные	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			39	дюйм	размер экрана	не менее 9,7	не менее 9	не менее 7	не предусмотрено	не предусмотрено	размер экрана	не менее 9,7	не менее 9	не менее 7	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			x	x	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено	тип процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не ниже 2-ядерного процессора	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			2931	гигагерц	частота процессора	не менее 1,3	не менее 1,3	не менее 1,0	не предусмотрено	не предусмотрено	частота процессора	не менее 1,3	не менее 1,3	не менее 1,0	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			x	пиксель	разрешение	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	разрешение	по выбору	по выбору	по выбору	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			x	x	стандарт связи	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE	не предусмотрено	не предусмотрено	стандарт связи	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE	Поддержка стандартов Wi-Fi IEEE 802.11n, IEEE	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			x	x	количество SIM-карт	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено	количество SIM-карт	не менее 1	не менее 1	не менее 1	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			x	x	иное	наличие системы определения местоположения	наличие системы определения местоположения	наличие системы определения местоположения	не предусмотрено	не предусмотрено	иное	наличие системы определения местоположения	наличие системы определения местоположения	наличие системы определения местоположения	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x	
			383	рубль	предельная цена	не более 14000 <+*+>	не более 14000 <+*+>	не более 14000 <+*+>	не предусмотрено	не предусмотрено	предельная цена	не более 14000 <+*+>	не более 14000 <+*+>	не более 14000 <+*+>	не более 14000 <+*+>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
18	58.29.31	Обеспечение программное системное для загрузки. Повнения по требумой продукции: средства обеспечения информационной безопасности	x	x	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	да <+>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем	да <+>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
			x	x	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	да <+>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности	да <+>	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	не предусмотрено	x	x
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом г.Казани																		
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

<+> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение.

<+> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в расчете на учреждение.

<+> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на учреждение (в дополнение к указанным должностям).

<+> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на 10 сотрудников учреждения (в дополнение к указанным должностям).

<+> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на 10 сотрудников управления, сектора, отдела, департамента, иного структурное подразделение (в дополнение к указанным должностям).

<+> Характеристики товаров, работ, услуг указываются в том числе в расчете на 10 сотрудников управления, сектора, отдела, департамента, иного структурное подразделение.

<+> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на предприятие решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г.Казани".

<+> В случае превышения объема печати в 15000 листов в месяц в расчете на управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение муниципального унитарного предприятия решение о стоимости принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи г.Казани".

Приложение №4

Утверждены постановлением

Исполнительного комитета

г.Казани

от _____ № _____

**Нормативные затраты на обеспечение функций
Исполнительного комитета г.Казани, подведомственных ему муниципальных
казенных учреждений**

I. Общие положения

1.1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Исполнительного комитета г.Казани, подведомственных ему муниципальных казенных учреждений (далее – нормативные затраты) разработаны в соответствии с правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани, утвержденными постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 17.11.2016 №4679 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, муниципальными казенными, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями г.Казани отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, муниципальных казенных учреждений г.Казани» (с учетом изменений, внесенных в него постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 27.09.2017 №3816) (далее – Правила определения нормативных затрат).

1.2. Нормативные затраты разрабатываются на основании методики определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов,

муниципальных казенных учреждений, представленной в Правилах определения нормативных затрат.

1.3. Нормативные затраты утверждаются постановлением Исполнительного комитета г.Казани (далее – Исполнительный комитет) и со дня утверждения являются обязательными для исполнения Исполнительным комитетом, а также всеми подведомственными ему муниципальными казенными учреждениями.

1.4. Все изменения, вносимые в настоящие нормативные затраты, утверждаются постановлением Исполнительного комитета.

II. Нормативы

2.1. Нормативы количества и цены средств подвижной связи.

В целях обеспечения выполнения функций должностей Исполнительного комитета и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений данные затраты не предусмотрены.

2.2. Нормативы цены услуг подвижной связи.

№ п/п	Наименование	Должности	Перечень отдельных работников	Количество абонентских номеров/счетов	Цена в месяц, руб.
1	Мобильная связь	Высшие должности муниципальной службы	– Первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета. – Заместитель Руководителя Исполнительного комитета. – Руководитель Аппарата Исполнительного комитета. – Управляющий делами Аппарата Исполнительного комитета. – Глава администрации района (-ов) Исполнительного комитета	1	Не более 3 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной	– Начальник управления, председатель комитета Исполнительного комитета, руководитель Аппарата Исполнительного комитета. – Начальник самостоятельного отдела	1	Не более 2 000

№ п/п	Наименование	Должности	Перечень отдельных работников	Количество абонентских номеров/ счетов	Цена в месяц, руб.
		службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	Аппарата Исполнительного комитета. – Заместитель управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета. – Заместитель руководителя Аппарата Исполнительного комитета, начальник организационного управления Аппарата Исполнительного комитета. – Руководитель подведомственного казенного учреждения		
			– Первый заместитель главы администрации района (-ов) Исполнительного комитета. – Заместитель главы администрации района (-ов) Исполнительного комитета. – Руководитель аппарата администрации района (-ов) Исполнительного комитета	1	Не более 1 000
			– Заместитель начальника управления, председателя комитета Исполнительного комитета, руководителя Аппарата Исполнительного комитета	1	Не более 500
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	– Помощник Руководителя Исполнительного комитета. – Советник Руководителя Исполнительного комитета. – Специалист, работник отдела по обеспечению исполнения полномочий Руководителя Исполнительного комитета, сектора по обеспечению исполнения полномочий руководителя Аппарата Исполнительного комитета	1	Не более 1 500
			– Начальник отдела управления, комитета Исполнительного комитета. – Специалист, работник, обеспечивающий деятельность Руководителя Исполнительного комитета и его заместителей, руководителя Аппарата Исполнительного комитета,	1	Не более 500

№ п/п	Наименование	Должности	Перечень отдельных работников	Количество абонентских номеров/ счетов	Цена в месяц, руб.
			управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета		
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	– Специалист, работник отдела по обеспечению исполнения полномочий Руководителя Исполнительного комитета, сектора по обеспечению исполнения полномочий руководителя Аппарата Исполнительного комитета	1	Не более 1 500
			– Специалист, работник, обеспечивающий деятельность Руководителя Исполнительного комитета и его заместителей, руководителя Аппарата Исполнительного комитета, управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета	1	Не более 650
			– Специалист, работник, обеспечивающий деятельность главы администрации района (-ов) Исполнительного комитета	1	Не более 500
			– Специалист, исполняющий надзорные обязанности и имеющий постоянный разъездной характер работы. – Специалист управления делами Аппарата Исполнительного комитета, исполняющий обязанности, связанные с подготовкой и проведением городских мероприятий	1	Не более 300
Для обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета указанные затраты не предусмотрены					

2.3. Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
1	Цветные принтеры А3	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 120 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 110 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 100 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям	3	1	Не более 90 000	Не более 1 на 5 сотрудников ¹

¹ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 80 000	Не более 1 на 5 сотрудников ²
2	Цветные многофункциональные устройства А3	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 160 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности	3	1	Не более 155 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)

² В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		муниципальных казенных учреждений				
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 150 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 145 000	Не более 1 на 5 сотрудников ³
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного	3	1	Не более 140 000	Не более 1 на 5 сотрудников ⁴

³ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

⁴ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полез- ного исполь- зования, лет	Коли- чество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
3	Черно-белые принтеры А3	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 90 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 80 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 70 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не	3	1	Не более 60 000	Не более 1 на 5 сотрудников ⁵

⁵ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 50 000	Не более 1 на 5 сотрудников ⁶
4	Черно-белые многофункциональные устройства А3	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 160 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также	3	1	Не более 150 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)

⁶ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полез- ного исполь- зования, лет	Коли- чество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 140 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 130 000	Не более 1 на 5 сотрудников ⁷
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое	3	1	Не более 120 000	Не более 1 на 5 сотрудников ⁸

⁷ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

⁸ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полез- ного исполь- зования, лет	Коли- чество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
5	Цветные принтеры А4	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 60 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муни- ципальных казенных учреждений	3	1	Не более 50 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 40 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не	3	1	Не более 30 000	На 1 автоматизи- рованное

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				рабочее место (максимум – 1)
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 20 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
6	Цветные многофункциональные устройства А4	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 60 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности	3	1	Не более 55 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полез- ного исполь- зования, лет	Коли- чество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		муниципальных казенных учреждений				
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 50 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 45 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные	3	1	Не более 40 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		должности муниципальных казенных учреждений				
7	Черно-белые принтеры А4	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 60 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 50 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 40 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и	3	1	Не более 30 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полез- ного исполь- зования, лет	Коли- чество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 20 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
8	Черно-белые многофункциональные устройства А4	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 60 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муни- ципальных казенных учреждений	3	1	Не более 55 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полез- ного исполь- зования, лет	Коли- чество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 50 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 45 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных	3	1	Не более 40 000	На 1 автоматизи- рованное рабочее место (максимум – 1)

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		казенных учреждений				
9	Сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 60 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 2)
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 50 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 40 000	На 1 автоматизированное рабочее место (максимум – 1)
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и	3	1	Не более 30 000	Не более 1 на 5 сотрудников ⁹

⁹ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений				
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 20 000	Не более 1 на 5 сотрудников ¹⁰

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Перечень отдельных работников	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
1	Фотоаппаратные сканеры	– Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое	Работник, обязанности которого связаны с переводом бумажных документов в электронный формат и занимают существенную часть рабочего времени	3	1	Не более 60 000	

¹⁰ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Перечень отдельных работников	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		<p>обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений.</p> <p>– Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений.</p> <p>– Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные</p>	Остальные должности данных категорий		1	Не более 60 000	Не более 1 на 5 сотрудников ¹¹

¹¹ В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Перечень отдельных работников	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		должности муниципальных казенных учреждений					
		Для обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета указанные затраты не предусмотрены					
2	Поточные сканеры (за исключением широкоформатных)	– Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений. – Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое	Работник, обязанности которого связаны с переводом бумажных документов в электронный формат и занимают существенную часть рабочего времени	3	1	Не более 65 000	
			Остальные должности данных категорий		1	Не более 65 000	Не более 1 на 5 сотрудников ¹²

¹² В случае количества сотрудников, не кратного пяти, остаток, равный трем или четырем, приравнивается к пяти.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Перечень отдельных работников	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.	Примечание
		обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений. – Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений					
		Для обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета указанные затраты не предусмотрены					

2.4. Нормативы количества и цены планшетных компьютеров.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
1	Компьютеры планшетные	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 30 000
		Учреждение в целом	3	1 ¹³	Не более 14 000
		Управление, сектор, отдел,	3	1 ¹⁴	Не более 14 000

¹³ Для работников учреждения, основными (функциональными) обязанностями которых являются оказание муниципальных услуг, фото-видео фиксации с привязкой к местности, заполнение отчетных форм на выезде или в пути, решение о количестве принимается на основании анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи Исполнительного комитета г.Казани".

¹⁴ Для работников управления, сектора, отдела, департамента, иного структурного подразделения, основными (функциональными) обязанностями которых являются оказание муниципальных услуг, фото-видео фиксации с привязкой к местности, заполнение отчетных форм на выезде или в пути, решение о количестве принимается на основании

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, лет	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
		департамент, иное структурное подразделение в целом			

2.5. Нормативы количества и цены транспортных средств (в том числе арендуемых транспортных средств¹⁵).

№ п/п	Транспортное средство	Должности	Сроки полезного использования, год	Количество, шт.	Цена приобретения, руб.
1	Автомобили легковые, за исключением вида «Средства автотранспортные для перевозки людей прочие»	Высшие должности муниципальной службы	5	1	Не более 2 000 000
		Главные должности муниципальной службы, руководитель казенного учреждения	5	1	Не более 1 500 000
		Учреждение в целом	5	5	Не более 1 500 000
2	Средства автотранспортные для перевозки людей прочие	Учреждение в целом	-	1	Не более 1 500 000

В целях обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета и подведомственных ему казенных учреждений указанные затраты не предусмотрены.

№ п/п	Транспортное средство	Должности		Цена на транспортные услуги (в том числе за аренду) в месяц, руб. ¹⁶
1	Автомобили легковые	Высшие должности муниципальной службы	Руководитель Исполнительного комитета	Не более 50 000
			Первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета, заместитель Руководителя Исполнительного комитета,	Не более 42 000

анализа потребностей экспертами Муниципального казенного учреждения "Управление информационных технологий и связи Исполнительного комитета г.Казани".

¹⁵ Арендодатель предоставляет автомобиль арендатору с водителем. Аренда без водителя предусмотрена только для Муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-транспортное управление» г.Казани. Арендодатель несет все расходы по техническому обслуживанию автомобилей (техническое обслуживание, ремонт), страхованию гражданской ответственности автовладельцев (ОСАГО), страхованию транспортного средства (КАСКО), а также расходы, возникающие в связи с эксплуатацией транспортного средства, включая приобретение горюче-смазочных материалов.

¹⁶ При отсутствии приобретенного легкового автомобиля либо на период его ремонта или замены (приобретения нового).

№ п/п	Транспортное средство	Должности		Цена на транспортные услуги (в том числе за аренду) в месяц, руб. ¹⁶
			руководитель Аппарата Исполнительного комитета, управляющий делами Аппарата Исполнительного комитета, глава администрации района (-ов), префект территории, заместитель руководителя Аппарата Исполнительного комитета, заместитель управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета	
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	Начальник управления, председатель комитета Исполнительного комитета, Аппарата Исполнительного комитета, первый заместитель главы администрации района (-ов), первый заместитель префекта территории Исполнительного комитета, руководитель подведомственного казенного учреждения, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	Не более 40 000
			Первый заместитель начальника управления, первый заместитель председателя комитета, заместитель начальника управления, заместитель председателя комитета Исполнительного комитета, Аппарата Исполнительного комитета, заместитель главы администрации района (-ов), заместитель префекта территории Исполнительного комитета, начальник (заведующий) самостоятельного отдела Исполнительного комитета, Аппарата Исполнительного комитета, руководитель аппарата администрации района (-ов) Исполни-	Не более 36 000

№ п/п	Транспортное средство	Должности		Цена на транспортные услуги (в том числе за аренду) в месяц, руб. ¹⁶
			тельного комитета, заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела Исполнительного комитета, Аппарата Исполнительного комитета, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Учреждение в целом ¹⁷	-	Не более 36 000

В целях обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета и подведомственных ему казенных учреждений указанные затраты не предусмотрены.

№ п/п	Транспортное средство	Сроки полезного использования, год	Количество на учреждение, шт.	Цена приобрете- ния, руб.
1	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	7	1	Не более 3 000 000
2	Средства автотранспортные грузовые	10	Не предусмотрено	

№ п/п	Транспортное средство	Цена на аренду в месяц, руб.
1	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	Не более 44 000
2	Средства автотранспортные грузовые	Не более 40 000 ¹⁸

№ п/п	Услуга	Цена за услугу на учреждение в месяц, руб.
1	Такси	Не более 25 000

2.6. Нормативы количества и цены мебели¹⁹.

№ п/п	Наименование	Должности	Сроки полезного использования, год	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
1	Мебель для сидения с	Высшие должности муниципальной службы	7	В зависимости от фактического	Не более 40 000

¹⁷ В дополнение к указанным выше категориям должностей (транспорт дежурного общего пользования).

¹⁸ Норматив устанавливается на затраты в месяц в целом вне зависимости от количества транспортных средств.

¹⁹ Не распространяется на конференц-залы, переговорные.

№ п/п	Наименование	Должности	Сроки полезного использования, год	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
	металлическим каркасом			наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения	
		Главные должности муници- пальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение орга- нов Исполнительного комите- та, а также аналогичные долж- ности муниципальных казен- ных учреждений	7	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения	Не более 25 000
		Ведущие должности муници- пальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	7	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения	Не более 12 000
		Старшие должности муници- пальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	7	1	Не более 9 000
		Младшие должности муници- пальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	7	1	Не более 9 000
2	Мебель для сидения с деревянным каркасом	Высшие должности муниципальной службы	7	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на	Не более 70 000

№ п/п	Наименование	Должности	Сроки полезного использования, год	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
				соответствующем балансе учреждения	
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	7	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения	Не более 50 000
		Для обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета указанные затраты не предусмотрены			

2.7. Нормативы количества и цены мониторов и системных блоков.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
1	Системный блок защищенной сети	Высшие должности муниципальной службы	1	Не более 70 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 55 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 50 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 45 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 45 000
2	Монитор	Высшие должности муниципальной службы	1	Не более 30 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к	1	Не более 25 000

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
		должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений		
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 25 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 25 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	1	Не более 25 000

2.8. Нормативы, не установленные Правилами определения нормативных затрат, отнесенные к затратам на приобретение основных средств: нормативы затрат на приобретение компьютеров (ноутбуки, моноблоки).

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, год	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
1	Ноутбук	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 70 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 65 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 55 000

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Сроки полезного использования, год	Количество, шт.	Цена за единицу, руб.
		также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений			
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 45 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	3	1	Не более 45 000
2	Моноблок	Высшие должности муниципальной службы	3	1	Не более 95 000
		Для обеспечения выполнения функций других категорий должностей Исполнительного комитета указанные затраты не предусмотрены			

III. Нормативные затраты

3.1. Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи.

В целях обеспечения выполнения функций должностей Исполнительного комитета и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений данные затраты не предусмотрены.

3.2. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи.

Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи (Z_{cot}) определяются по формуле:

$$Z_{\text{cot}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ cot}} \times P_{i \text{ cot}} \times N_{i \text{ cot}}$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции), по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ сот}}$ – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер абонентской станции по i -й должности в соответствии с нормативами обеспечения средствами связи;

$N_{i \text{ сот}}$ – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

№ п/п	Должности	Перечень отдельных работников	Итого нормативные затраты на год на 1 должность, руб.
1	Высшие должности муниципальной службы	Первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета, заместитель Руководителя Исполнительного комитета, руководитель Аппарата Исполнительного комитета, управляющий делами Аппарата Исполнительного комитета, глава администрации района (-ов) Исполнительного комитета	36 000
2	Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	Начальник управления, председатель комитета Исполнительного комитета, Аппарата Исполнительного комитета, начальник самостоятельного отдела Аппарата Исполнительного комитета, заместитель управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета, заместитель руководителя Аппарата Исполнительного комитета, начальник организационного управления Аппарата Исполнительного комитета, руководитель подведомственного казенного учреждения	24 000
		Первый заместитель главы администрации рай-она (-ов) Исполнительного комитета, замести-тель главы администрации района (-ов) Испол-нительного комитета, руководитель Аппарата администрации района (-ов) Исполнительного комитета	12 000
		Заместитель начальника управления, председа-теля комитета Исполнительного комитета, Аппарата Исполнительного комитета	6 000
3	Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не	Помощник Руководителя Исполнительного комитета, советник Руководителя Исполнительного комитета, специалист, работник отдела по	18 000

№ п/п	Должности	Перечень отдельных работников	Итого нормативные затраты на год на 1 должность, руб.
	отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	обеспечению исполнения полномочий Руководителя Исполнительного комитета, сектора по обеспечению исполнения полномочий руководителя Аппарата Исполнительного комитета	
		Начальник отдела управления, комитета Исполнительного комитета, специалист, работник, обеспечивающий деятельность Руководителя Исполнительного комитета и его заместителей, руководителя Аппарата Исполнительного комитета, управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета	6 000
		Специалист, работник отдела по обеспечению исполнения полномочий Руководителя Исполнительного комитета, сектора по обеспечению исполнения полномочий руководителя Аппарата Исполнительного комитета	18 000
4	Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	Специалист, работник отдела по обеспечению исполнения полномочий Руководителя Исполнительного комитета	18 000
		Специалист, работник, обеспечивающий деятельность Руководителя Исполнительного комитета и его заместителей, руководителя Аппарата Исполнительного комитета, управляющего делами Аппарата Исполнительного комитета	7 800
		Специалист, работник, обеспечивающий деятельность главы администрации района (-ов) Исполнительного комитета	6 000
		Специалист, исполняющий надзорные обязанности и имеющий постоянный разъездной характер работы ²⁰ , специалист управления делами Аппарата Исполнительного комитета, исполняющий обязанности, связанные с подготовкой и проведением городских мероприятий	3 600
5	Иные должности Исполнительного комитета		0

3.3. Нормативные затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Нормативные затраты на приобретение принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

²⁰ Не более трех единиц в каждом структурном подразделении Исполнительного комитета.

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пм}} \times P_{i\text{пм}},$$

где:

$Q_{i\text{пм}}$ – количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i\text{пм}}$ – цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1	Цветные принтеры А3	Высшие должности муниципальной службы	120 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	110 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	100 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	90 000 ²¹
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не	80 000 ²²

²¹ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

²² На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
2	Цветные многофункциональные устройства А3	Высшие должности муниципальной службы	160 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	155 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	150 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	145 000 ²³
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	140 000 ²⁴
3	Черно-белые принтеры А3	Высшие должности муниципальной службы	90 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям	80 000

²³ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

²⁴ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	70 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	60 000 ²⁵
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	50 000 ²⁶
4	Черно-белые многофункциональные устройства АЗ	Высшие должности муниципальной службы	160 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	150 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного	140 000

²⁵ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

²⁶ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	130 000 ²⁷
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	120 000 ²⁸
5	Цветные принтеры А4	Высшие должности муниципальной службы	60 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	50 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	40 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	30 000

²⁷ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

²⁸ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	20 000
6	Цветные многофункциональные устройства А4	Высшие должности муниципальной службы	60 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	55 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	50 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	45 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	40 000
7	Черно-белые принтеры А4	Высшие должности муниципальной службы	60 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и	50 000

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	40 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	30 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	20 000
8	Черно-белые многофункциональные устройства А4	Высшие должности муниципальной службы	60 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	55 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	50 000
		Старшие должности муниципальной	45 000

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	40 000
9	Сканеры (за исключением фотоаппаратных и поточных)	Высшие должности муниципальной службы	60 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	50 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	40 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	30 000 ²⁹
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и	20 000 ³⁰

²⁹ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

³⁰ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
10	Фотоаппаратные сканеры	Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	60 000 ³¹
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Иные должности Исполнительного комитета	0
11	Поточные сканеры (за исключением широкоформатных)	Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	65 000 ³²
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные	

³¹ На пять сотрудников в соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

³² В соответствии с пунктом 2.3 настоящих нормативных затрат.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		должности муниципальных казенных учреждений	
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Иные должности Исполнительного комитета	0

3.4. Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров.

Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$ – количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ прпк}}$ – цена одного планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1.	Планшетные компьютеры	Высшие должности муниципальной службы	30 000
		Учреждение в целом	14 000
		Управление, сектор, отдел, департамент, иное структурное подразделение в целом	14 000
		Иные должности Исполнительного комитета	0

3.5. Нормативные затраты на приобретение и аренду транспортных средств.

Нормативные затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам},$$

где:

$Q_{i ам}$ – количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта;

$P_{i ам}$ – цена приобретения i -го транспортного средства с учетом нормативов органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного автотранспорта.

№ п/п	Транспортное средство	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1	Автомобили легковые, за исключением вида «Средства авто- транспортные для перевозки людей прочие»	Высшие должности муниципальной службы	2 000 000
		Главные должности муниципальной службы	1 500 000
		Руководитель казенного учреждения	1 500 000
		Учреждение в целом	1 500 000
		Иные должности Исполнительного комитета	0
2	Средства авто- транспортные для перевозки людей прочие	Учреждение в целом	1 500 000
3	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	Учреждение в целом	3 000 000

Нормативные затраты на аренду транспортных средств ($Z_{аут}$) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут},$$

где:

$Q_{i \text{ аут}}$ – количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i \text{ аут}}$ – цена аренды i -го транспортного средства в месяц. При этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$N_{i \text{ аут}}$ – планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

№ п/п	Транспортное средство	Должности		Итого нормативные затраты на год на 1 должность, руб.
1	Автомобили легковые	Высшие должности муниципальной службы	Руководитель Исполнительного комитета	600 000
			Первый заместитель Руководителя Исполнительного комитета, заместитель Руководителя Исполнительного комитета, руководи- тель Аппарата Исполнительного комитета, управляющий делами Аппарата Исполнительного комитета, глава администрации района (-ов), префект территории, заместитель руководителя Аппа- рата Исполнительного комитета, управляю- щего делами Аппарата Исполнительного комитета	504 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям	Начальник управления, председатель комитета, первый заместитель главы администрации	480 000

№ п/п	Транспортное средство	Должности		Итого нормативные затраты на год на 1 должность, руб.
		муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	района (-ов), первый заместитель префекта территории Исполнительного комитета, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
			Первый заместитель начальника управления, первый заместитель председателя комитета, заместитель начальника управления, заместитель председателя комитета, заместитель главы администрации района (-ов), заместитель префекта территории, начальник (заведующий) самостоятельного отдела Исполнительного комитета, руководитель аппарата администрации района (-ов), заместитель начальника (заведующего) самостоятельного отдела Исполнительного комитета, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности	432 000

№ п/п	Транспортное средство	Должности		Итого нормативные затраты на год на 1 должность, руб.
			муниципальных казенных учреждений	
		Иные должности Исполнительного комитета	-	0
		Учреждение в целом ³³	-	432 000
2	Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более	Учреждение в целом	-	528 000
3	Средства автотранспортные грузовые	Учреждение в целом	-	480 000

Нормативные затраты на оплату услуг такси ($Z_{\text{такс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{такс}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ такс}} \times P_{i \text{ такс}},$$

где:

$P_{i \text{ такс}}$ – ежемесячная цена услуги такси;

$N_{i \text{ такс}}$ – планируемое количество месяцев предоставления услуги такси.

№ п/п	Услуга	Итого нормативные затраты на учреждение в год, руб.
1.	Такси	300 000

3.6. Нормативные затраты на приобретение мебели.

Нормативные затраты на приобретение мебели определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$ – количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ пмеб}}$ – цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1	Мебель для	Высшие должности муниципальной службы	40 000

³³ В дополнение к указанным выше категориям должностей.

№ п/п	Наименование	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
	сидения с металличес- ким каркасом	Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	25 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	12 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	9 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	9 000
		Иные должности Исполнительного комитета	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения
2	Мебель для сидения с деревянным каркасом	Высшие должности муниципальной службы	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	В зависимости от фактического наличия товара, учитываемого на соответствующем балансе учреждения
		Иные должности Исполнительного комитета	0

3.7. Нормативные затраты на приобретение системных блоков защищенной сети.

Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}},$$

где:

Q_{ic6} – количество i -х системных блоков в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

P_{ic6} – цена одного i -го системного блока в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1	Системный блок защищенной сети	Высшие должности муниципальной службы	70 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	55 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	50 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	45 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	45 000

3.8. Нормативные затраты на приобретение мониторов.

Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{i мон} \times P_{i мон},$$

где:

$Q_{i мон}$ – количество мониторов для i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани;

$P_{i \text{ мон}}$ – цена одного монитора для i -й должности в соответствии с нормативами органов местного самоуправления, муниципальных казенных учреждений г.Казани.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1	Монитор	Высшие должности муниципальной службы	30 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	25 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	25 000
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	25 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	25 000

3.9. Нормативные затраты на приобретение ноутбуков.

Нормативные затраты на приобретение ноутбуков ($Z_{\text{ноут}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ноут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ноут}} \times P_{i \text{ ноут}},$$

где:

$Q_{i \text{ ноут}}$ – количество i -х ноутбуков;

$P_{i \text{ ноут}}$ – цена одного i -го ноутбука.

№	Наименование устройства	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1	Ноутбук	Высшие должности муниципальной службы	70 000
		Главные должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	65 000
		Ведущие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение	55 000

№	Наименование устройства	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
		органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	
		Старшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	45 000
		Младшие должности муниципальной службы, аналогичные должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение органов Исполнительного комитета, а также аналогичные должности муниципальных казенных учреждений	45 000

3.10. Нормативные затраты на приобретение моноблоков.

Нормативные затраты на приобретение моноблоков ($Z_{\text{мб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мб}} \times P_{i \text{ мб}},$$

где:

$Q_{i \text{ мб}}$ – количество i -х моноблоков;

$P_{i \text{ мб}}$ – цена одного i -го моноблока.

№ п/п	Наименование устройства	Должности	Итого нормативные затраты на 1 должность, руб.
1.	Моноблок	Высшие должности муниципальной службы	95 000
		Иные должности Исполнительного комитета	0