

**Объявление о проведении отбора
на право получения в 2023 году субсидий организациям на финансовое
обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) по оплате лизинговых
платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава
(автобусов)**

07.12.2023

г.Казань

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий муниципальным автотранспортным предприятиям, осуществляющим городские пассажирские перевозки, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) по оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава (автобусов), утвержденным постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 30.11.2023 №3737 (далее - Порядок), Комитет по транспорту Исполнительного комитета города Казани (далее - Комитет) объявляет о проведении отбора на право получения в 2023 году субсидий из бюджета муниципального образования г.Казани на право получения в 2023 году субсидий организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) по оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава (автобусов).

№ п/п	Перечень информации	Сообщаемая информация
1.	Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)	Начало подачи заявок – 09:00 часов 12.12.2023г. Окончание подачи заявок – 17:30 часов 13.12.2023г.
2.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа	Комитет по транспорту Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани Место нахождения, почтовый адрес: Республика Татарстан, 420111, г. Казань, ул. Островского, д. 23, литер 1 e-mail: kt.kazan@tatar.ru
3.	Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или)	https://kzn.ru/meriya/ispolnitelnyy-komitet/komitet-po-transportu/konkursy/

	указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	
4.	Требования к юридическим лицам/индивидуальным предпринимателям и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям	Требования, которым должны соответствовать юридические лица/индивидуальные предприниматели не более чем за 30 календарных дней до начала проведения отбора: - у юридического лица/индивидуального предпринимателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в случае наличия задолженности вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки; - у юридического лица/индивидуального предпринимателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования г.Казани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования города Казани; - юридическое лицо/индивидуальный предприниматель - не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в

		совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; - юридическое лицо/индивидуальный предприниматель не получает средства из бюджета муниципального образования г.Казани в соответствии с иными правовыми актами на цели, совпадающие с целями предоставления субсидий. - юридическое лицо/индивидуальный предприниматель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
5.	Порядок подачи заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями	Для участия в отборе юридическое лицо/индивидуальный предприниматель в срок, указанный в объявлении, представляет в Комитет заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), и

	следующие документы: копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (уполномоченного лица); копии документов, подтверждающих отсутствие задолженности по налогам и сборам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации всех уровней, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроком не более чем 30 календарных дней на дату начала проведения отбора. В случае наличия задолженности заявитель вправе представить копии платежных поручений о полном погашении этой задолженности до даты подачи заявки; документ, подписанный юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем и скрепленный печатью (при наличии), подтверждающий отсутствие у юридического лица/индивидуального предпринимателя просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования города Казани субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования города Казани; документ, подписанный юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем и скрепленный печатью (при наличии), подтверждающий, что юридическое лицо/индивидуальный предприниматель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или
--	---

	косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; копию лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае осуществления заявителем лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии); документ, подтверждающий наличие муниципальных контрактов (договоров) на выполнение регулярных перевозок по муниципальным маршрутам г.Казани; копии договоров финансовой аренды (лизинга) подвижного состава, заключенных в период 2020-2021 гг.; расчет размера субсидии; информацию о расчетном счете, на который перечисляется субсидия. Копии представленных документов должны быть заверены юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем и скреплены печатью (при наличии). Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.
--	--

6.	Порядок отзыва заявок юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями, порядок возврата заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, определяющий в том числе основания для возврата заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, порядок внесения изменений в заявки юридических лиц/индивидуальных предпринимателей	Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель имеет право отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора. Основаниями для отклонения заявки юридического лица/индивидуального предпринимателя на стадии ее рассмотрения являются: - несоответствие юридического лица/индивидуального предпринимателя критериям отбора и требованиям, установленным пунктом 9 Порядка; - несоответствие представленных юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении; - недостоверность представленной юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица/индивидуального предпринимателя; - подача юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки; - несоответствие участников отбора критериям, указанным в пункте 9 Порядка; - представление неполного комплекта документов; - отсутствие лимита бюджетных обязательств на цели, указанные в п.2 настоящего порядка.
7.	Правила рассмотрения заявок юридического лица/индивидуального предпринимателя	Комитет регистрирует заявку и документы, в день их поступления с указанием даты, времени их приема. Заявке присваивается порядковый номер в зависимости от очередности ее поступления в Комитет и направляет в комиссию для рассмотрения. Комиссия в течение 5 дней, исчисляемых в рабочих днях, со дня окончания срока проведения отбора, рассматривает представленные юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем заявку и документы на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 Порядка и принимает решение об

		отклонении заявки или об определении победителя (победителей) отбора в случае отсутствия оснований об отклонении заявки, предусмотренных пунктом 17 Порядка.
8.	Порядок предоставления юридическим лицам/индивидуальным предпринимателем разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления	За разъяснениями положений настоящего объявления о проведении отбора юридические лица/индивидуальные предприниматели могут обратиться в Комитет по тел.+7(843)223-26-30(доб.74371).
9.	Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение)	Соглашение между Комитетом и получателем субсидий, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани от 12.01.2023 №8, в течение десяти дней со дня размещения информации о результатах отбора. При необходимости Комитет заключает с получателем субсидий дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.
10.	Условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения	Победитель (победители) отбора, не подписавший соглашение в установленный срок, признается уклонившимся от заключения соглашения.
11.	Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.
12.	Результат предоставления субсидии	оплата субсидий организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) по

	оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава (автобусов)
--	--

**Исполняющий обязанности председателя
Комитета по транспорту – заместитель**



М.И.Шарипов