

**Объявление о проведении отбора
на право получения в 2024 году субсидий организациям на финансовое
обеспечение затрат (части затрат) по оплате лизинговых платежей по
договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава (автобусов)**

13.11.2024

г.Казань

В соответствии с Порядком предоставления из бюджета муниципального образования г.Казани субсидий муниципальным автотранспортным предприятиям, осуществляющим городские пассажирские перевозки, на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) по оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава (автобусов), утвержденным постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 09.11.2024 №4692 (далее - Порядок), Комитет по транспорту Исполнительного комитета города Казани (далее - Комитет) объявляет о проведении отбора на право получения в 2024 году субсидий из бюджета муниципального образования г.Казани на право получения в 2024 году субсидий организациям на финансовое обеспечение затрат (части затрат) по оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) подвижного состава (автобусов).

№ п/п	Перечень информации	Сообщаемая информация
1.	Сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей)	Начало подачи заявок – 09:00 часов 19.11.2024г. Окончание подачи заявок – 17:30 часов 20.11.2024г.
2.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа	Комитет по транспорту Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани. Место нахождения, почтовый адрес: Республика Татарстан, 420111, г. Казань, ул. Островского, д. 23, литер 1 e-mail: kt.kazan@tatar.ru
3.	Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в	https://kzn.ru/meriya/ispolnitelnyy-komitet/komitet-po-transportu/konkursy/

	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора	
4.	Требования к юридическим лицам/индивидуальным предпринимателям и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям	<p>Участник отбора (получатель субсидии) за 5 рабочих дней до даты заседания Комиссии, должен соответствовать следующим требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; - не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму; - не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава

ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета муниципального образования г.Казани, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов муниципального образования города Казани на цели;
- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- не имеет на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));
- участник отбора (получатель субсидии), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора) другого

		<p>юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).</p>
5.	<p>Порядок подачи заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями</p>	<p>Для участия в отборе юридическое лицо/индивидуальный предприниматель в срок, указанный в объявлении, представляет в Комитет: заявку по форме согласно приложению 1 к Порядку, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), и следующие документы:</p> <p>- копии документов, подтверждающих что участник отбора не имеет на едином налоговом счете или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>

- документ, подтверждающий, что участник отбора не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;
- копию лицензии на осуществление хозяйственной деятельности в случае осуществления заявителем лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- документ, подтверждающий наличие муниципальных контрактов (договоров) на выполнение регулярных перевозок по муниципальным маршрутам г. Казани;
- копии договоров финансовой аренды (лизинга) подвижного состава, заключенных с АО «Государственная транспортная лизинговая компания» с графиками лизинговых платежей;
- согласие на обработку персональных данных;
- информацию о расчетном счете, на который перечисляется субсидия.

Для юридического лица дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, предоставляются:

- копии учредительных документов и всех изменений к ним;
- документы, подтверждающие полномочия руководителя.

Для индивидуального предпринимателя дополнительно к документам, указанным в настоящем пункте, предоставляется копия паспорта индивидуального предпринимателя (первого разворота и разворота с пропиской), копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (или копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

		<p>быть заверены участником отбора и скреплены печатью (при наличии).</p> <p>Каждый участник вправе подать одну заявку на участие в отборе.</p> <p>Все представляемые документы, включенные в заявку, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Все листы заявки (в т.ч. прилагаемые документы) должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью и печатью субъекта (если имеется).</p> <p>Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных заявке и документах.</p> <p>Участник отбора предоставляет документы на бумажном носителе.</p>
6.	Критерии отбора	<p>Предприятие осуществляет деятельность по перевозке пассажиров транспортом общего пользования в г. Казани согласно муниципальным контрактам на выполнение регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам г. Казани;</p> <p>Предприятие имеет договора финансовой аренды (лизинга), заключенные с АО «Государственная транспортная лизинговая компания» не ранее 01.07.2024 и не позднее 31.12.2024.</p>
7.	Порядок отзыва заявок юридическими лицами/индивидуальными предпринимателями, порядок возврата заявок юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, определяющий в том числе основания для возврата заявок	<p>Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель имеет право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отозвать заявку на участие в отборе до даты заседания комиссии на основании письменного заявления, направленного заказным почтовым отправлением или нарочно. В данном случае заявка на заседании Комиссии не рассматривается. Датой отзыва заявки является дата регистрации указанного уведомления уполномоченным органом. - внести изменения в заявку на участие в отборе путем подачи заявки на участие в отборе в новой

	лиц/индивидуальных предпринимателей, порядок внесения изменений в заявки юридических лиц/индивидуальных предпринимателей	участие в отборе. Заявка на участие в отборе, ранее направленная в Комитет участником отбора (далее - предыдущая заявка на участие в отборе), не рассматривается. Заявки и прилагаемые документы, представленные участниками отбора, не возвращаются, за исключением отзыва заявок на основании письменного заявления участника отбора.
8.	Правила рассмотрения заявок юридического лица/индивидуального предпринимателя	Комитет регистрирует заявку и документы, в день их поступления с указанием даты, времени их приема. Заявке присваивается порядковый номер в зависимости от очередности ее поступления в Комитет и в срок не позднее 15 рабочих дней после окончания приема заявок обеспечивает направление их в Комиссию для рассмотрения. Комиссия в течение 5 дней, исчисляемых в рабочих днях, со дня следующего за днем получения документов от Комитета, рассматривает представленные документы и принимает решение об определении победителей отбора либо об отклонении заявки.
9.	Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения	Основаниями для отклонения заявки на стадии ее рассмотрения являются: - непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом; - несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом; - недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям; - подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок; - иные основания для отклонения заявки (при необходимости); - несоответствие организации критериям

		<p>изложенным в 6 настоящего объявления;</p> <ul style="list-style-type: none"> - исчерпание лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных в установленном порядке до уполномоченного органа как до получателя бюджетных средств на предоставление субсидии на цели; - затраты, предъявленные к компенсации, понесены субъектом на цели, не предусмотрены настоящим Порядком.
10.	Порядок возврата заявок на доработку	<p>Заявки направляются на доработку в случае наличия в документах подчисток, приписок, а так в случаях несоответствия пункту 11 Порядка.</p> <p>Заявка возвращается претенденту на доработку не позднее 3-го рабочего дня до окончания срока рассмотрения заявок.</p> <p>Заявка отправляется на доработку с указанием причин ее возврата. Участник вправе внести изменения в заявку и вновь подать ее в течение 1 рабочего дня, следующего за днем направления заявки на доработку.</p> <p>Доработанная заявка вновь не регистрируется, и датой подачи заявки считается день подписания первоначальной заявки претендента.</p>
11.	Порядок предоставления юридическим лицам/индивидуальным предпринимателем разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления	<p>За разъяснениями положений настоящего объявления о проведении отбора юридические лица/индивидуальные предприниматели могут обратиться в Комитет по тел.+7(843)223-26-30(доб.74371).</p>
12.	Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение)	<p>Соглашение между Комитетом и получателем субсидий, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Исполнительного комитета г.Казани от 12.01.2023 №8, в течение десяти календарных дней со дня размещения информации о результатах отбора. При необходимости Комитет заключает с</p>

		получателем субсидий дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.
11.	Условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения	Победитель (победители) отбора, не подписавший соглашение в установленный срок, признается уклонившимся от заключения соглашения.
14.	Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.
15.	Результат предоставления субсидии	Соблюдение расписания маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа", значение которого должно быть $\geq 0,7$.

**Исполняющий обязанности
председателя Комитета по
транспорту г.Казани - заместитель**



Е.А.Ефимов